



MIM – Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO
ANNA FRANK - LEINI'



CIRCOLARE N. 016 del 07-09-2026

Ai Signori Genitori / Tutori degli alunni
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado
Al Sito Web d'Istituto

Oggetto: Versamento quote assicurazione, diario scolastico e contributo volontario – A.S. 2026/2027

Si informano i Signori Genitori che sono aperte le procedure per il versamento delle quote relative all'assicurazione integrativa, all'acquisto del diario scolastico d'Istituto e al contributo volontario per l'Anno Scolastico in corso.

Di seguito si riportano i dettagli dei costi e le istruzioni operative per effettuare il pagamento in base alla classe di appartenenza.

1. DETTAGLIO DEI COSTI

- **Assicurazione Integrativa – € 7,00**

Indispensabile per la copertura di **tutti gli alunni di ogni ordine e grado** (Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado). Garantisce la tutela contro gli infortuni e la responsabilità civile durante l'orario scolastico, le uscite didattiche e i viaggi d'istruzione.

- **Diario Scolastico d'Istituto – € 3,00**

Strumento fondamentale per le comunicazioni scuola-famiglia e per l'organizzazione delle attività didattiche *Previsto solo per gli alunni della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I Grado (Medie).*

- **Contributo – €18,00**

Il contributo volontario è una risorsa preziosa che consente alla scuola di acquistare materiali didattici/tecnologici, finanziare progetti curriculari ed extracurriculari e supportare gli alunni in molteplici ambiti formativi.

2. MODALITÀ DI PAGAMENTO

In ottemperanza alle norme vigenti, tutti i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione devono avvenire esclusivamente tramite circuito **PagoPA / Pago In Rete**.

A) Per le Classi Prime (non ancora attive su Registro Elettronico ClasseViva)

I genitori delle classi prime devono effettuare il pagamento direttamente sul portale **Pago In Rete** seguendo questa procedura:

1. Collegarsi al portale ufficiale [Pago In Rete](#) oppure accedere tramite la piattaforma [Unica](#) e autenticarsi con **SPID, CIE o CNS**.
2. Dal menu principale in alto a destra, "accedi".
3. Se non è mai stato fatto alcun accesso, nella sezione di ricerca scuola, inserire il **Codice Meccanografico** dell'Istituto: **TOIC86100V** e cliccare su *Cerca*.
4. Selezionare l'Istituto e accedere alla lista dei pagamenti predisposti.
5. In corrispondenza dell'evento d'interesse (*Assicurazione / Diario / Contributo Volontario*), cliccare sull'icona delle azioni (simbolo dell'Euro € **o carrello**).
6. Se necessario, inserire il **Codice Fiscale** e i **Dati dell'Alunno/a**.
7. Cliccare su **"Aggiungi al carrello"**.
8. Accedere all'icona **"Carrello"** in alto a destra, verificare l'importo e cliccare su **"Procedi al pagamento"** per saldare direttamente online tramite PagoPA oppure scaricare l'Avviso di Pagamento per saldare presso tabaccherie, banche o uffici postali.



MIM – Ministero dell'istruzione e del merito
**ISTITUTO COMPRENSIVO
ANNA FRANK - LEINI'**



B) Per le Classi Intermedie e Finali (già in possesso delle credenziali ClasseViva)

Per le famiglie con alunni iscritti alle classi successive alle prime, sono disponibili due modalità a scelta:

1. **Tramite Registro Elettronico ClasseViva (in questo caso ogni bollettino avrà un costo di commissione previsto dalla banca in quanto non è possibile pagare tutto in un'unica soluzione):**
 - Accedere all'App o al Portale Web **ClasseViva** con le proprie credenziali.
 - Entrare nella sezione **"Pagamenti" / "PagOnline"**.
 - Selezionare l'avviso o la causale di pagamento attiva per il proprio figlio/a e scegliere se:
 - Pagare direttamente online (reindirizzamento a Pago In Rete- **METODO CONSIGLIATO**);
 - Scaricare e stampare il bollettino PagoPA con QR-code per saldare presso i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP).
2. **Tramite il portale Pago In Rete:**
 - Seguire le medesime modalità descritte per le classi prime, oppure accedere alla sezione **"Visualizza Pagamenti / Pagamenti Intestati"** per trovare l'avviso già abbinato all'alunno.
 -

3. RICEVUTE E DETRAIBILITÀ FISCALE (MODELLO 730)

I pagamenti effettuati tramite il sistema **Pago In Rete** (sia da portale che tramite ClasseViva/PagOnline) sono tracciabili e validi ai fini delle detrazioni fiscali (es. dichiarazione dei redditi Modello 730).

Una volta completato il versamento, la **ricevuta telematica / attestazione di pagamento** sarà sempre scaricabile:

- Dalla sezione **"Storico Pagamenti" / "Ricevute"** del portale Pago In Rete;
- Dalla sezione **"Pagamenti"** dell'App / Portale **ClasseViva**.

4. TERMINI DI SCADENZA

Il termine ultimo per effettuare i versamenti è fissato per il **21 settembre 2026**.

Si ringraziano le famiglie per la consueta e preziosa collaborazione.

Distinti saluti,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

prof.ssa Antonina VIOLA

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del Codice di Amm.ne digitale e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa